

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок), разработан на основании ст. 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115, Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также организации взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в осуществлении учета детей.

1.2. Настоящий Порядок определяет ведение ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Путятинского муниципального округа (далее - учет детей).

1.3. Ежегодному персональному учету детей подлежат все несовершеннолетние граждане в возрасте от 0 до 7 лет, проживающие на территории Путятинского муниципального округа.

1.4. Ежегодному персональному учету детей подлежат все несовершеннолетние граждане в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащие обучению в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающие (постоянно или временно) на территории Путятинского муниципального округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства в целях обеспечения их конституционного права на получение образования.

1.5. Порядок регламентирует деятельность учреждений и организаций Путятинского муниципального округа по выявлению детей и подростков в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях, в том числе по состоянию здоровья, обеспечению получения ими образования в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

1.6. Отдел образования администрации Путятинского муниципального округа Рязанской области осуществляет организационное и методическое руководство работой по

учету детей.

1.7.Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2.Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

2.1.Отдел образования администрации Путятинского муниципального округа Рязанской области (далее - Отдел образования):

2.1.1.Осуществляет организацию работы муниципальных дошкольных образовательных учреждений по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 7 лет на территории Путятинского муниципального округа.

2.1.2. Закрепляет определенные территории (далее - закрепленная территория) за конкретными дошкольными образовательными учреждениями.

2.1.3.Контролирует ведение документации в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и движение воспитанников (включая вопросы перевода, отчисления).

2.1.4.Формирует сводный список неорганизованных детей в возрасте от 0 до 7 лет и сводную информацию о количественном составе детей дошкольного возраста на территории Путятинского муниципального округа.

2.1.5.Организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в порядке электронной очереди.

2.1.6.Организует учет детей, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования.

2.1.7.Родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, организует предоставление психолого-педагогической помощи в дошкольных образовательных учреждениях без взимания платы.

2.1.8. Принимает меры к устройству детей в дошкольные образовательные учреждения.

2.1.9. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального законодательства.

2.2.Муниципальные дошкольные образовательные учреждения:

2.2.1.Осуществляют учет детей дошкольного возраста по состоянию на 1 сентября на основании данных, полученных путем опроса родителей (законных представителей) детей по месту их фактического проживания.

2.2.2.Данные, полученные по результатам опроса, фиксируют в журнале учета детей дошкольного возраста, проживающих на территории, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением (далее - журнал учета), который ведется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Журнал учета должен быть прошит,

пронумерован и удостоверен печатью образовательного учреждения.

2.2.3.Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального законодательства.

2.2.4.Снимают ребенка с учета в следующих случаях:

- 1)при перемене места жительства, если новое место жительства находится за пределами закрепленной территории;
- 2)при зачислении ребенка в образовательное учреждение, реализующую основную общеобразовательную программу начального общего образования.

2.2.4.При снятии ребенка с учета делают соответствующую отметку в журнале учета с указанием причины и даты снятия с учета.

2.2.5.По состоянию на 1 января ежегодно производят сверку с данными администрации, данными переписи детского населения участковыми педиатрами медицинских учреждений о детях, фактически проживающих на территории, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением.

2.2.6.Представляют в срок до 5 сентября в Отдел образования информацию о детях, проживающих на территории, закрепленной за дошкольным образовательным учреждением, в электронном виде и на бумажном носителе, заверенном подписью руководителя и печатью учреждения, по форме согласно приложению № 2, № 3 к настоящему Порядку.

2.2.7.Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащихся в базе в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3.Муниципальные общеобразовательные учреждения по состоянию на 1 сентября ежегодно производят сверку данных учета детей от 6 до 7 лет с дошкольными образовательными учреждениями.

2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1.Организацию работы по учету детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - образовательные учреждения), осуществляет Отдел образования, образовательные учреждения.

3.2.Администрация Путятинского муниципального округа оказывает содействие образовательным учреждениям в получении письменной информации о детях и подростках, зарегистрированных и (или) фактически проживающих на территории на основании соглашений о предоставлении данных.

3.3.В учете детей участвуют:

общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования.

3.4.В целях осуществления обязательного среднего общего образования

проводится повсеместный списочный учет детей от 6 лет 6 месяцев до 7 лет, не посещающих образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования, и не обучающихся детей и подростков в возрасте от 6 лет 6

месяцев до 18 лет, а также контроль за приемом и явкой данной категории детей в образовательные учреждения.

3.5. Источниками сведений для составления списков являются:

1) Данные образовательных учреждений о детях:

- от 6 лет 6 месяцев до 7 лет, не посещающих образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- не обучающихся детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, подлежащих обучению в специальных (коррекционных) образовательных организациях;
- от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не имеющих общего образования и не обучающихся в образовательных учреждениях;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в образовательных учреждениях;
- несовершеннолетних граждан, получивших основное общее образование, выбывших из образовательного учреждения и не осваивающих образовательные программы среднего общего образования;

2) Данные образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1 -й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

3) Данные участковых педиатров, фельдшеров сельских фельдшерско- акушерских пунктов о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

4) Данные о детях, находящихся в специализированных организациях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских организациях (по согласованию);

5) Сведения о детях, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию);

6) Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения;

7) Списки хранятся в Отделе образования, в образовательных учреждениях до исполнения детям, внесенным в списки, 18 лет.

3. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей

4.1. Администрация Путятинского муниципального округа, учреждения,

подведомственные ГБУ РО «Шиловский ММЦ» Путятинская больница, (по согласованию) о предоставлении данных:

4.1.1. Оказывают содействие по организации учета детей в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4.1.2. Принимают участие в организации информационно-разъяснительной работы с населением о необходимости взаимодействия при проведении учета детей.

4.1.3. Принимают информацию о детях, подлежащих обучению, и направляют сведения о выявленных детях, в образовательные организации для принятия мер по обеспечению получения ими образования соответствующего уровня.

4.2. Отдел образования:

4.2.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей, обеспечивает подведомственные образовательные учреждения нормативно-правовой документацией по учету детей от 0 до 18 лет.

4.2.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 3.5 настоящего Положения, и формирует муниципальный банк данных (далее - банк данных) несовершеннолетних, подлежащих обучению по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе подлежащих приему в первый класс в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения.

4.2.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в банк данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 3,3 настоящего Положения,

4.2.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные учреждения, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в банк данных.

4.2.5. Осуществляет контроль деятельности образовательных учреждений по организации обучения детей и принятием образовательными учреждениями мер по сохранению контингента обучающихся.

4.2.6. Контролирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

4.2.7. Осуществляет работу по выявлению несовершеннолетних граждан, получивших основное общее образование, выбывших из образовательного учреждения и не осваивающих образовательные программы среднего общего образования.

4.2.8. Принимает меры к устройству детей, не получающих среднего общего образования, на обучение в подведомственные образовательные учреждения или иные образовательные организации, осуществляющие обучение по образовательным программам среднего общего образования.

4.2.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии требованиями действующего законодательства в части защиты персональных данных.

4.3. Администрации образовательных учреждений:

4.3.1. Образовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательными учреждениями в

соответствии с требованиями пункта 3.5 настоящего Положения по установленной форме согласно Приложению № 4 ежегодно:

- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

4.3.2. Образовательные учреждения отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, осуществляют систематический контроль посещения занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, своевременно принимают меры по организации обучения учащихся, не посещающих занятия в образовательных учреждениях. Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 3.5 настоящего Положения, предоставляются образовательными учреждениями в Отдел образования ежемесячно, согласно Приложению № 5.

4.3.3. Предоставляют сведения о детях, прибывших в образовательные учреждения, выбывших или прекративших обучение в образовательных учреждениях без уважительной причины в Отдел образования по итогам каждой четверти по установленной форме согласно Приложению № 6.

4.3.4. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

4.3.5. Образовательные учреждения организуют прием информации от граждан о детях, подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательные учреждения:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информируют Отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения);

информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Путятинского муниципального округа, отдел полиции МО МВД России «Шацкий» для принятия мер воздействия в соответствии с законодательством РФ;

4.3.6 Обеспечивают ведение, хранение документации по учету и движению обучающихся (приказы, алфавитные книги, классные журналы, личные дела).

4.3.7. В случае выявления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

4.3.8. В сентябре ежегодно представляют в Отдел образования информацию о месте обучения выпускников 9, 11-х классов организации по состоянию на 20 сентября;

4.3.9. По состоянию на 1 января, 1 июня, 20 сентября представляют в Отдел образования ежегодно сведения об отчислении, выбытии из образовательного учреждения детей школьного возраста с копиями документов, подтверждающих факт получения ими дальнейшего образования;

4.3.10. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального законодательства.

4. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

5.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции, по согласованию о предоставлении данных, направляют в Отдел образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, по установленной форме согласно Приложению № 7.

Информация, полученная Управлением образования в соответствии с пунктом 5.1, используется для формирования и корректировки банка данных в соответствии с настоящим Положением.

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Пуятинского муниципального округа

Форма журнала учета детей дошкольного возраста, проживающих на территории закрепленной за дошкольным образовательным учреждением

№	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Место жительства ребенка	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законных представителей) ребенка	Отметка об ознакомлении родителей (законных представителей) с информацией, содержащейся в столбцах 2- 5 журнала	Информация о снятии ребенка с учета (причина, дата)
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования на
территории Путятинского муниципального
округа

Информация о детях, проживающих на территории, закрепленной за
дошкольным образовательным учреждением (имеющих право на
предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования) по
состоянию на 1 января 20_____ года

Наименование дошкольного образовательного учреждения:

Возраст детей, проживающих на закрепленной территории	Количество детей, проживающих на закрепленной территории	Из них:	
		Количество детей в ОУ	Количество не организованных детей
до 1 года			
от 1 года до 2 лет			
от 2 до лет			
от 3 до 7 лет			
Итого: от 0 до 7 лет			

Приложение № 3
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории Путятинского
муниципального округа

Персональный список неорганизованных детей в возрасте от 0 до 7 лет (по
состоянию на _____ 20__ года)

№	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес проживания ребенка	Фамилия, имя, отчество одного из родителей (законного представителя)

Приложение № 4
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования на территории Путятинского
муниципального округа

Общий список обучающихся
(наименование общеобразовательного учреждения)

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Пол	Дата рождения	Класс	Регистрация по месту жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Наличие гражданства РФ/ другое
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 5
к Порядку учета детей, подлежащих
обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного
общего и среднего общего образования на
территории Путятинского муниципального
округа

Список обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные

занятия по неуважительным причинам

(наименование образовательного учреждения)

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Пол	Дата рождения	Класс	Количество пропущенных уроков	Причина	Оказанная социально - психологическая помощь
1	2	3	4	5	6	7	8

